

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja

Materiál na rokovanie Zastupiteľstva
Bratislavského samosprávneho kraja
dňa 16.03.2005

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Bratislavského samosprávneho kraja č. 8/2005 o poskytovaní dotácií

Predkladateľ:

Ľubo Roman
predseda
Bratislavského samosprávneho kraja

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Návrh VZN BSK č. 8/2005
4. Stanoviská komisií Z BSK

Zodpovedný:

JUDr. Matúš Šaray
vedúci oddelenia právneho

Spracovateľ:

JUDr. Matúš Šaray
vedúci právneho oddelenia

Mgr. Rastislav Hruška
oddelenie právne

Ing. Ivan Roštár
vedúci odboru financií

Bratislava
marec 2005

N á v r h u z n e s e n i a

UZNESENIE č. /2005

zo dňa 16.03.2005

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja po prerokovaní materiálu

A. s c h v a ľ u j e

Všeobecné záväzne nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja č. 8/2005
o poskytovaní dotácií

B. p o t v r d z u j e

členov osobitnej komisie Zastupiteľstva Bratislavského samosprávneho kraja na
posúdenie žiadostí o dotácie v zložení:

Ing. Michal Pilka	–	predseda komisie
Ing. Tibor Beke	–	člen komisie
Doc. RNDr. PhDr. Beáta Brestenská	–	člen komisie
Ing. Peter Čecho	–	člen komisie
Ing. Roman Filistein	–	člen komisie
Mgr. Ladislav Snopko	–	člen komisie
Ing. Stanislav Sobota	–	člen komisie
Ing. Branislav Záhradník	–	člen komisie
PhDr. Štefan Jaška	–	člen komisie
RNDr. Milan Rajčák	–	člen komisie
Ing. Ivan Roštár	–	člen komisie

C. v o l í

..... za člena osobitnej komisie na posúdenie žiadostí o dotácie

D. u k l a d á

riadiťovi Úradu Bratislavského samosprávneho kraja

vydať metodický pokyn k predkladaniu žiadostí o dotáciu do termínu účinnosti VZN

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja

Všeobecne záväzné nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja

č. 8/ 2005

zo dňa 16.03.2005

o poskytovaní dotácií

Bratislava
marec 2005

N Á V R H

Všeobecne záväzné nariadenie
Bratislavského samosprávneho kraja

č. 8/2005

z 16.03.2005

o poskytovaní dotácií

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja podľa § 8 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov a podľa § 8 ods. 4 a 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto nariadenie:

§ 1

Predmet úpravy

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje:

- a) účelové a časové určenie poskytovania dotácií z rozpočtových prostriedkov Bratislavského samosprávneho kraja (ďalej len „BSK“) obciam na území BSK¹, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktoré majú trvalý pobyt alebo sídlo na území BSK².
- b) podmienky poskytovania dotácií a určenie ich maximálnej výšky.

§ 2

Spôsob a podmienky tvorby finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií

- (1) Zastupiteľstvo BSK v návrhu rozpočtu na príslušný rok alebo v úprave schváleného rozpočtu určí celkovú výšku finančných prostriedkov vyčlenených na účely podľa tohto nariadenia.
- (2) Finančné prostriedky určené na tento účel, ktoré zostanú nevyčerpané do 15.12. bežného roka, budú BSK v rámci tohto rozpočtu použité na iný účel, obdobného charakteru.
- (3) Poskytnuté finančné prostriedky spolu nesmú zvýšiť rozpočtový deficit BSK na konci rozpočtového roka. Zároveň podliehajú ročnému zúčtovaniu spolu s rozpočtom BSK.

¹ § 8 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

² § 8 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

- (4) Maximálna výška dotácie poskytnutej jednému žiadateľovi, v jednom rozpočtovom roku nesmie prekročiť sumu 500.000 Sk. V prípade, ak ide o úlohy, projekty alebo akcie, ktoré sú v súlade s účelom poskytnutia dotácií a majú pre BSK mimoriadny alebo osobitný význam môže zastupiteľstvo schváliť jednorazové poskytnutie dotácie vo výške presahujúcej finančný limit určený týmto nariadením.

§ 3 Žiadateľ

- (1) Žiadateľom o poskytnutie dotácie zo zdrojov BSK môže byť:
- a) fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má trvalý pobyt na území BSK,
 - b) právnická osoba, ktorá má sídlo na území BSK, ale BSK nie je jej zakladateľom,
 - c) obec nachádzajúca sa na území BSK.

§ 4 Účel a zásady poskytovania dotácie

- (1) Dotáciu je možné poskytnúť len na:
- a) podporu všeobecne prospešných služieb³, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov⁴, na podporu podnikania a na podporu zamestnanosti na území BSK, pokiaľ ide o osoby uvedené v § 3 ods. 1 písm. a) a b),
 - b) financovanie spoločných úloh BSK a obce uvedenej v § 3 ods. 1 písm. c) v záujme rozvoja územia BSK.
- (2) BSK bude poskytovať dotácie v súlade s účelom uvedeným v odseku 1 najmä na:
- a) podporu zamestnanosti na území BSK,
 - b) spolufinancovanie projektov podporovaných z fondov Európskej únie,
 - c) verejnoprospešné projekty, ktoré:
 1. propagujú región BSK,
 2. rozvíjajú novátorské a netradičné aktivity v regióne BSK,
 3. podporujú rozvoj cestovného ruchu a poskytovanie sociálnych služieb v regióne BSK,
 - d) ozdravenie a ochranu životného prostredia,
 - e) zachovanie a rozvíjanie kultúrneho dedičstva na území BSK.
- (3) Dotáciu nie je možné použiť na úhradu stravných a cestovných nákladov, vyplatenie honoráru alebo odmeny a na výdavky alebo náklady, ktoré nebudú doložené účtovnými dokladmi. Dotáciu taktiež nemožno poskytnúť politickým stranám a hnutiam.
- (4) Žiadateľ o poskytnutie dotácie nesmie mať žiadnu dlžobu voči BSK.
- (5) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- (6) Dotáciu poskytnutú z prostriedkov BSK, podľa tohto nariadenia môže žiadateľ používať len v súlade s osobitnými predpismi.⁵

³ § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z.

⁴ Napríklad § 2 ods.3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

⁵ napr. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č.523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a zákon č.502/2001 Z. z. o finančnej kontrole v znení neskorších predpisov

§ 5

Žiadosť o poskytnutie dotácie

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“) sa podáva na Úrad BSK (ďalej len „úrad“).
- (2) Žiadosť o poskytnutie dotácie vo výške nad 50.000 Sk je možné podať najneskôr do 25. februára kalendárneho roka, v ktorom sa má dotácia začať čerpať. V prípade dotácie do výšky 50. 000 Sk je možné žiadosť podať najneskôr do 30. novembra kalendárneho roka, v ktorom sa má dotácia začať čerpať.
- (3) Žiadosť musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
 - a) riadne a úplne vyplnený formulár žiadosti, ktorý je prílohou tohto nariadenia,
 - b) originál alebo úradne overenú fotokópiu výpisu z príslušného registra, na základe ktorého vykonáva podnikateľskú alebo inú činnosť,
 - c) údaje o bankovom účte,
 - d) podrobnú kvantifikáciu predkladaného projektu, na podporu ktorého poskytnutie dotácie žiada
 - e) kvalifikované odôvodnenie žiadosti, preukazujúce opodstatnenosť použitia dotácie z prostriedkov BSK,
 - f) spôsob použitia dotácie z prostriedkov BSK,
 - g) vymenovanie a dokladovanie všetkých ďalších zdrojov, z ktorých bude projekt financovaný,
 - h) návrh formy alebo spôsob účasti BSK v rámci projektu, napríklad spoluautor, spoluorganizátor, zástita BSK, čestný hosť a podobne,
 - i) meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa a odtlačok pečiatky žiadateľa,
 - j) návrh zmluvy medzi žiadateľom a BSK, ktorý upravuje vzájomné práva a povinnosti v súvislosti s poskytovaním dotácie,
 - k) výpis z registra trestov štatutárneho zástupcu žiadateľa nie starší ako jeden mesiac a originály potvrdení o vyrovnaní všetkých záväzkov voči štátu (daňovému úradu, úradu práce, sociálnej a zdravotnej poisťovni), nie staršie ako jeden mesiac, v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie vo výške presahujúcej 50.000 Sk,
 - l) vyhlásenie o spôsobe a rozsahu propagácie BSK a jeho regiónov, v ktorom žiadateľ uvedie navrhované formy a spôsoby takejto propagácie.
- (4) Kontrolu úplnosti a vedenie agendy všetkých podaných žiadostí podľa tohto nariadenia vykonáva úrad. Žiadosť, ktorá nesplňa predpísané náležitosti nebude posudzovaná a bude bezodkladne vrátená žiadateľovi. Vrátením žiadosti nezaniká žiadateľovi právo podať žiadosť opätovne.
- (5) Prijaté žiadosti predloží úrad osobitnej komisii zastupiteľstva BSK (ďalej len „komisia“). Žiadosť o poskytnutie dotácie nepresahujúcej sumu 50.000 Sk, predloží úrad na schválenie predsedovi BSK. O tomto podá informáciu na zasadnutí zastupiteľstva BSK.
- (6) Komisia predložené žiadosti presahujúce sumu 50.000 Sk posúdi z hľadiska významu, naliehavosti a potreby žiadateľov, ako aj záujmov a možností BSK, zostaví poradie jednotlivých žiadateľov a vypracuje odporúčanie pre zastupiteľstvo BSK.

- (7) Úrad na základe odporúčania komisie postúpi žiadosti presahujúce sumu 50.000 Sk na prerokovanie zastupiteľstvu BSK. Zastupiteľstvo BSK prerokuje tieto žiadosti na svojom zasadnutí v priebehu kalendárneho roka.
- (8) Úrad žiadateľa písomne vyrozumie o výsledku rozhodnutia zastupiteľstva BSK do 30 dní po rozhodnutí zastupiteľstva. Úspešný žiadateľ bude vyzvaný na podpis príslušnej zmluvy. Predložený návrh zmluvy pripravený žiadateľom bude upravený a doplnený podľa tohto nariadenia a uznesení zastupiteľstva.
- (9) Schválené žiadosti zverejní úrad na svojej internetovej stránke do 30 dní odo dňa ich schválenia.
- (10) Úspešný žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania a použitia poskytnutých finančných prostriedkov z rozpočtu BSK na schválený účel, špecifikovaný v zmluve, pracovníkom úradu alebo pracovníkom útvaru hlavného kontrolóra BSK, podľa osobitného zákona a tohto nariadenia.⁶

§ 6

Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov

- (1) Vyúčtovanie poskytnutej dotácie predkladá žiadateľ úradu v ustanovených termínoch.
- (2) Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia podľa tohto nariadenia je povinný:
 - a) vykonať jej vyúčtovanie podľa podmienok uvedených v zmluve, najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka,
 - b) predložiť kópie účtovných dokladov s prílohami k účtovným dokladom o čerpaní pridelených finančných prostriedkov, spolu so zostaveným kompletným rozpočtom realizovaného projektu,
 - c) nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na príslušný bankový účet BSK, najneskôr do 15. 12. bežného kalendárneho roka.

§ 7

Sankcie

- (1) Predseda BSK môže uložiť žiadateľovi za porušenie tohto nariadenia pokutu až do výšky 500.000 Sk, pričom pri ukladaní pokuty sa prihliada najmä na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania.
- (2) Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa keď sa predseda BSK dozvedel o tom, kto sa porušenia dopustil, najneskôr však do troch rokov odo dňa, keď k porušeniu došlo.

§ 8

Spoločné, prechodné a zrušovacie ustanovenia

- (1) Zmluva podľa § 5 ods. 3 písm. j) tohto nariadenia musí obsahovať:
 - a) ustanovenia o zmluvnej pokute za nedodržanie predmetu a podmienok zmluvy,

⁶ zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole v znení neskorších predpisov

- najmenej vo výške 10.000 Sk pre prípad, ak by žiadateľ použil finančné prostriedky na iný účel ako na účel ku ktorému mu boli schválené a poskytnuté,
- b) povinnosť žiadateľa zaplatiť BSK úroky z omeškania vo výške najmenej 0,05% z celkovej sumy poskytnutého finančného príspevku za každý deň omeškania, ak v určenom termíne nevyúčtuje poskytnuté finančné prostriedky alebo nevráti nevyčerpané finančné prostriedky na bankový účet BSK.
- (2) V prípade porušenia dohodnutých zmluvných podmienok je žiadateľ povinný bezodkladne vrátiť BSK poskytnutú dotáciu v celej schválenej výške a naraz.
- (3) Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku podané podľa všeobecne záväzného nariadenia BSK č. 6/2004 o zásadách poskytovania finančných prostriedkov, určených na projekty, úlohy a akcie vykonávané vo verejnom záujme, na účely rozvoja územia Bratislavského samosprávneho kraja a na podporu všeobecne prospešných služieb, podnikania a zamestnanosti, podané do nadobudnutia účinnosti tohto nariadenia sa posudzujú podľa Všeobecne záväzného nariadenia BSK č. 6/2004.
- (4) Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie BSK č. 6/2004 o zásadách poskytovania finančných prostriedkov určených na projekty, úlohy a akcie vo verejnom záujme, na účely rozvoja územia Bratislavského samosprávneho kraja a na podporu všeobecne prospešných služieb, podnikania a zamestnanosti.**

§ 9

Platnosť a účinnosť

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda platnosť dňom vyhlásenia, a to vyvesením jeho úplného znenia na úradnej tabuli samosprávneho kraja.
- (2) Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 30. dňom odo dňa vyhlásenia.
- (3) Zmeny a doplnenie tohto nariadenia schvaľuje Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja.

V Bratislave, dňa

Mgr. art. Ľubomír Roman
predseda
Bratislavského samosprávneho kraja



Ž i a d o s ť

o poskytnutie dotácie podľa VZN BSK č. 8/2005

A. Základné údaje o žiadateľovi:

Údaje o žiadateľovi		
Názov/meno žiadateľa:		
Adresa, PSČ:		
tel.	fax:	e-mail:
IČO:	DIČ:	
Štatutárny zástupca:		
Adresa, PSČ:		
tel.:	fax:	
Organizačno-právna forma:		
Bankové spojenie, číslo účtu:		
Údaje o projekte (úlohe, akcii)		
Názov projektu (úlohy, akcie):		
Predpokladaný termín realizácie:		
Požadovaná výška dotácie (v Sk):		
Celkový rozpočet projektu (v Sk):		
Iné zdroje financovania projektu (úlohy, akcie)		

B. Dotácia poskytnutá žiadateľovi v minulých rokoch:

Rok	Názov projektu	Druh finančného príspevku z BSK (v Sk)	% podiel príspevku z BSK na celkových nákladoch na akciu

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a prílohách sú pravdivé.

Podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, súhlasím so spracovaním a sprístupnením tu uvedených (obchodných a osobných) údajov.

Miesto	Dátum	Podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu

Povinné prílohy:

Podľa § 5 nariadenia č.8/2005.

C. Návrh rozpočtu projektu (úlohy, akcie):

Názov/meno žiadateľa:			
Názov projektu (úlohy, akcie):			
Predpokladaný termín realizácie:			
Položka	Rozpočet celkom v SK	Dotácia z BSK	Skutočnosť (vyplňuje sa pri vyúčtovaní)
1. Náklady (výdavky): Mzdy a ostatné osobné náklady (výdavky) Cestovné a stravné Ostatné náklady (výdavky) – <u>konkretizovať podľa hlavných položiek</u> - -			
2. Výnosy (príjmy), predpoklad: <u>konkretizovať podľa hlavných položiek</u>			
Dotácia z BSK, celkom:			
3. Ďalšie zdroje krytia: <u>konkretizovať podľa hlavných položiek</u>			

Potvrdiť pri predkladaní žiadosti		
Vypracoval	Dátum	Podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu

Potvrdiť pri vyúčtovaní		
Vypracoval	Dátum	Podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu

Dôvodová správa

V zmysle ustanovenia § 8 ods. 4 a 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov dochádza k zmene v poskytovaní finančných prostriedkov z rozpočtov samosprávnych krajov. Zákon umožňuje samosprávnym krajom poskytovať z vlastných zdrojov finančné prostriedky už len vo forme dotácií a to presne určeným subjektom na zákonom vymedzený účel. Poskytovanie návratnej finančnej výpomoci, ako to umožňoval zákon č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách, bolo z nového zákona vypustené. Na základe týchto zmien vydáva Bratislavský samosprávny kraj nové VZN č. 8/2005 o poskytovaní dotácií, ktorým sa nahrádza pôvodné VZN č. 6/2004 o zásadách poskytovania finančných prostriedkov, určených na projekty, úlohy a akcie vykonávané vo verejnom záujme, na účely rozvoja územia Bratislavského samosprávneho kraja a na podporu všeobecne prospešných služieb, podnikania a zamestnanosti.

k § 1

Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) v úvodnom ustanovení § 1 vymedzuje predmet úpravy, ktorým je poskytovanie finančných prostriedkov zo zdrojov samosprávneho kraja vo forme dotácií, určenie ich maximálnej výšky ako aj podmienky ich poskytovania. Zákon č. 583/2004 Z. z. umožňuje poskytovať už len dotácie a nie aj návratné finančné výpomoci ako to umožňoval zákon č. 303/1995 Z. z. Oproti pôvodnému zneniu VZN č. 6/2004 sa na základe zákonných zmien vypúšťa možnosť poskytovať finančné prostriedky vo forme návratnej finančnej výpomoci.

k § 2

Toto ustanovenie upravuje spôsob a podmienky tvorby finančných prostriedkov v rámci rozpočtu BSK určených na poskytovanie dotácií, spôsob použitia týchto prostriedkov v prípade, ak nebudú vyčerpané v stanovenom termíne, maximálnu výšku dotácie pre žiadateľa ako aj výnimku, kedy a za akých podmienok je možné stanovený limit prekročiť. Celková výška poskytnutých finančných prostriedkov vo forme dotácie však nesmie prekročiť rozpočtový deficit BSK. Ustanovenie § 2 ostáva oproti predchádzajúcemu zneniu po obsahovej stránke nezmenené.

k § 3

Ustanovenie § 3 v súlade so zákonom vymedzuje okruh osôb, ktoré sú oprávnené požadovať od samosprávneho kraja poskytnutie dotácie na stanovený účel. Subjektom oprávneným požadovať poskytnutie dotácie je fyzická osoba (podnikateľ), ktorá má trvalý pobyt na území BSK a právnická osoba, ktorá má na území BSK sídlo, ale BSK nie je jej zriaďovateľom a obec. Možnosť poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je BSK, toto nariadenie neupravuje.

k § 4

V ustanovení § 4 ods. 1 je všeobecne vymedzený účel, na ktorý môže samosprávny kraj dotáciu poskytnúť. Týmto všeobecným účelom poskytnutia dotácie je podpora zamestnanosti a podnikania, ako aj všeobecne prospešné alebo verejnoprospešné účely a všeobecne prospešné služby. Ustanovenie § 4 v odseku 2 obsahuje demonštratívny výpočet prípadov, kedy môže BSK dotáciu poskytnúť. Zároveň sú stanovené prípady, kedy poskytnutie dotácie neprichádza do úvahy (§ 4 ods. 3). Žiadateľ však nemá právny nárok na poskytnutie dotácie to znamená, že ani

v prípade splnenia všetkých podmienok potrebných na poskytnutie dotácie sa žiadateľ nemôže domáhať jej poskytnutia.

k § 5

Poskytnutie dotácie je možné len na základe žiadosti, ktorá sa predkladá v stanovenom čase na Úrade BSK. Žiadosť musí spĺňať tak formálne ako aj obsahové náležitosti uvedené v ustanovení § 5, inak nebude posudzovaná. Dôvodom takejto sprísnenej úpravy oproti predchádzajúcemu VZN je neúmerný počet došlých žiadostí, ktoré nespĺňali predpísané náležitosti a Úrad BSK bol nútený vyzývať žiadateľov o následné doplnenie žiadostí, čím dochádzalo k značnému spomaleniu pri vybavovaní tých žiadostí, ktoré predpísané náležitosti spĺňali. Z tohto dôvodu sa pristúpilo k spomínanej úprave, pričom samotné vrátenie žiadosti z dôvodu formálnych alebo obsahových nedostatkov nebráni tomu, aby žiadateľ v tom istom roku opätovne podal žiadosť o poskytnutie dotácie. Ustanovenie § 5 v odsekoch 5 až 10 upravuje ďalší postup Úradu v súvislosti s posudzovaním a rozhodovaním o žiadosti, ktorá spĺňa predpísané náležitosti.

k § 6

Ustanovenie § 6 zaväzuje žiadateľa v stanovených termínoch predložiť Úradu BSK vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov vo forme dotácie. V prípade, že žiadateľ nevyčerpá všetky finančné prostriedky z poskytnutej dotácie, je povinný nevyčerpané prostriedky vrátiť. Cieľom vyúčtovania je zabezpečenie spätnej kontroly účelového využitia finančných prostriedkov poskytnutých samosprávnym krajom.

k § 7

V prípade porušenia jednotlivých ustanovení tohto nariadenia môže predseda BSK uložiť pokutu až do výšky 500.000 Sk. VZN tiež ustanovuje 3 ročnú objektívnu a 1 ročnú subjektívnu lehotu v ktorej je možné pokutu uložiť.

k § 8

V spoločných, prechodných a zrušovacích ustanoveniach je upravená povinnosť zmluvných strán zahrnúť do zmluvy podľa § 5 ods. 3 písm. k) ustanovenie o zmluvnej pokute a jej výške, ustanovenie o úrokoch z omeškania a ich výške ako aj povinnosť žiadateľa bezodkladne vrátiť BSK naraz a v plnej výške poskytnutú dotáciu v prípade, ak poruší podmienky dohodnuté v zmluve. Prechodné ustanovenie určuje, že žiadosti o finančný príspevok podané podľa VZN BSK č. 6/2004 do dňa účinnosti tohto VZN sa posudzujú podľa doterajších predpisov.

STANOVISKÁ komisií Zastupiteľstva BSK:

Komisia sociálnych vecí:

- odporúča predložený materiál schváliť.

Finančná komisia

- odporúča predložený materiál schváliť.

Komisia zdravotníctva

- odporúča predložený materiál schváliť.

Komisia regionálneho rozvoja, územného plánovania a životného prostredia

- jednomyseľne odporúča Z BSK VZN schváliť a uložiť riaditeľovi úradu vypracovať metodický pokyn k predkladaniu žiadostí.

Komisia školstva a športu

- odporúča predložený návrh predložiť na schválenie Zastupiteľstvu BSK

Komisia kultúry

- po prerokovaní materiálu odporúča spracovateľovi doriešiť v prechodných ustanoveniach posudzovanie žiadostí podaných do účinnosti tohto VZN.

Komisia regionálnej spolupráce a cestovného ruchu

- berie materiál na vedomie a odporúča doplniť aktuálne zloženie komisie, ktorá posudzuje podané žiadosti o dotácie.

Komisia dopravy

- ku dňu uzávierky materiálov nezasadala.