



Výberové konanie

Predseda Bratislavského samosprávneho kraja vyhlasuje výberové konanie na vytvorenie zoznamu na obsadenie pracovnej pozície **riaditeľa/riaditeľky Domova sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov, Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok** s nasledovnými podmienkami :

- Miesto výkonu práce:** Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok
- Ponúkaný plat:** **od 1.800,- €** (odmeňovanie sa realizuje v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a doplnení niektorých zákonov)
- Termín nástupu:** dohodou
- Druh pracovného pomeru:** hlavný pracovný pomer na dobu určitú (po splnení zákonného predpokladu, ktorým je vymenovanie Zastupiteľstvom BSK podľa § 11 ods. 2 písmeno h) zákona č. 302/2001 Z. z. o samosprávnych krajoch zmena pracovného pomeru na dobu neurčitú)
- Vzdelanie:** vysokoškolské II. stupňa humanitného, ekonomického alebo právneho zamerania
- Pozícia vhodná pre absolventa:** nie
- Požadovaná prax:** minimálne 3 roky riadiacej praxe alebo 5 rokov práce v zariadení sociálnych služieb
- Náplň práce:**
- riadiť, organizovať a kontrolovať činnosť zariadenia s cieľom zabezpečiť plynulú prevádzku v zmysle platných právnych noriem;
 - vykonávať analytickú činnosť v súvislosti s návrhom plánu a rozpočtu riadenia;
 - analyzovať a vyhodnocovať hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami zariadenia;
 - vykonávať priebežnú a predbežnú kontrolu hospodárenia s verejnými prostriedkami;
 - zodpovedať za dodržiavanie počtu zamestnancov a mzdových prostriedkov, investičných a neinvestičných výdavkov;
 - vykonávať práce vo verejnom záujme súvisiace s poskytovaním sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb, uzatváranie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby fyzickej osobe, uzatváranie dodatkov k zmluve o poskytovaní sociálnej služby fyzickej osobe v prípade zmeny skutočností, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby

Ďalšie požiadavky na uchádzača:

- písomne predložiť Koncepciu efektívneho riadenia Domova sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov, Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok (v max. rozsahu 4 strán);
- znalosť legislatívy z oblasti poskytovania sociálnych služieb a rozpočtových pravidiel verejnej správy;
- všeobecný prehľad;
- organizačné, manažérske a komunikatívne zručnosti;
- schopnosť viesť pracovný tím a motivovať podriadených zamestnancov;
- bezúhonnosť.

Zoznam požadovaných dokladov:

- doklad o dosiahnutom vzdelaní (overená kópia);
- profesijný životopis s uvedením referencie;
- výpis z registra trestov - nie starší ako tri mesiace;
- Domova sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov, Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok (v max. rozsahu 4 strán).

Osobitné ustanovenie:

Požadované doklady je potrebné doručiť **do podateľne** Úradu Bratislavského samosprávneho kraja, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava **do 31.07.2020**. Obálku s materiálmi označiť „**Výberové konanie – Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov, Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok**“ **Neotvárať!**

Na osobný pohovor budú pozvaní iba tí uchádzači, ktorí splnia stanovené podmienky.