



Pracovná ponuka:

referent právneho oddelenia

na Bratislavskom samosprávnom kraji, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava

Miesto práce: Sabinovská 16, 820 05 Bratislava

Minimálny nástupný plat: 1 300,-€

Termín nástupu: ihneď, príp. dohodou

Druh pracovného pomeru: na dobu určitú na 1 rok so skúšobnou dobou (možnosť zmeny na dobu neurčitú)

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:

- zabezpečovanie komplexnej právnej agendy v rozsahu kompetencií a pôsobnosti samosprávneho kraja;
- príprava návrhov zmluvných dokumentov, pripomienkovanie doručených návrhov zmlúv;
- poskytovanie právnej podpory jednotlivým organizačným útvarom Úradu BSK;
- procesné zastupovanie BSK v rámci súdneho, či správneho konania;
- tvorba všeobecne záväzných právnych predpisov, interných predpisov zamestnávateľa, vrátane pripomienkovania v rámci medzirezortného pripomienkového konania;
- vysporiadavanie majetkovoprávnych vzťahov nehnuteľného majetku.

Požiadavky na zamestnanca:

- prehľad právnych predpisov týkajúcich sa verejnej správy všeobecne, osobitne vo vzťahu k samosprávnym krajom, najmä prehľad správneho práva procesného, správneho práva hmotného – kompetencie samosprávnych krajov, zákon o samosprávnych krajoch, občiansky a obchodný zákonník, civilný sporový poriadok, správny súdny poriadok, zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákon o verejnom obstarávaní, autorský zákon, katastrálny zákon;
- vodičský preukaz B.

Požadované vzdelanie:

- vysokoškolské II. stupňa v odbore právo

Požadovaná prax:

- 2 roky právnej praxe bez osobitnej požiadavky zamerania praxe, avšak výhodou je prax v oblasti územnej samosprávy alebo štátnej správy, možnosť uchádzať sa aj absolventovi.

Osobnostné predpoklady, ďalšie požiadavky:

- schopnosť pracovať samostatne;
- analytické myslenie;
- schopnosť navrhovať riešenia;
- dobré komunikačné schopnosti;
- chuť pracovať a napredovať;

Počítačové znalosti - používateľ:

- Microsoft Word – pokročilý
- Microsoft Excel – základy
- Microsoft PowerPoint – základy
- Práca s katasterportál.sk, gku.mapka.sk
- Práca so systémom ASPI

Výhody:

- stabilné zamestnanie v regionálnej samospráve;
- možnosť získania osobného príspevku po odpracovaní jedného mesiaca;
- program vzdelávania podporujúci zvyšovanie kvalifikácie v odbore a odborný rast;
- letné a vianočné odmeny v súlade s kolektívnou zmluvou.

Vašu žiadosť/motivačný list a životopis prosím zašlite na adresu: melania.durdovanska@region-bsk.sk do 29. 02. 2020 (žiadosti/životopisy doručené po tomto termíne nebudú akceptované)

Pokiaľ vyhovujete profilu hľadanej pozície, resp. spĺňate stanovené požiadavky, budeme Vás kontaktovať telefonicky a pozveme Vás na osobné stretnutie.

Kontaktná osoba:

JUDr. Matúš Šaray, 02/48 264 285, matus.saray@region-bsk.sk