

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja



Všeobecne záväzné nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja

č. 4/2021

zo dňa 5.11.2021

ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja č. 5/2020 zo dňa 11.11.2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja

**Bratislava
november 2021**

**Všeobecne záväzné nariadenie
Bratislavského samosprávneho kraja**

č. 4/2021
zo dňa 05.11.2021

ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja č. 5/2020 zo dňa 11.11.2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja podľa §11 ods. 2 písm. a) a § 8 ods. 1 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov a § 8 ods. 5 v spojení s ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

Čl. 1

Všeobecne záväzné nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja č. 5/2020 zo dňa 11.11.2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja sa mení a dopĺňa takto:

1. § 2 bod n) sa nahrádza nasledovným znením:

n) Oblasť podpory – konkrétna časť dotačnej schémy viažuca sa na strategickú oblasť podpory, na ktorú odkazuje výzva,

2. v § 2 sa dopĺňa písm. o) a p), ktoré znejú nasledovne :

o) Podoblasť podpory – presné členenie a špecifikácia oblasti podpory,

p) Rezervný list – zoznam projektov v rámci oblasti podpory dotačnej schémy, ktoré získali potrebný počet bodov v zmysle § 10 ods.2, bodu 2.1, písm. b tohto nariadenia, a počtom ktorým sa umiestnili v škále úspešného bodového hodnotenia bez pridelenia dotácie z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov pre danú oblasť podpory.

3. § 5 písm. b) znie nasledovne:

b) Podpora všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, podpora podnikania a zamestnanosti v prípade, ak je žiadateľom právnická osoba podľa § 4 ods. 1 písm. b – e) tohto nariadenia.

4. § 6 ods. 2 znie nasledovne:

Percentuálne podiely a maximálna výška dotácie pre jednotlivé dotačné schémy sú nasledovné:

DOTAČNÁ SCHÉMA		Podiel na dotačnom programe	Maximálna výška dotácie
INDIVIDUÁLNE DOTÁCIE		31%, max však 500. tis. €	5 000 €
BRDS	KULTÚRA	23%	15 000 € (investičné projekty) 8 000 € (ostatné projekty)
	ŽIVOTNÉ PROSTREDIE, ROZVOJ VIDIEKA a TURIZMUS	23%	15 000 € (investičné projekty) 8 000 € (ostatné projekty)
	ŠPORT A MLÁDEŽ	23%	15 000 € (investičné projekty) 8 000 € (ostatné projekty)
		100%	

V prípade, že výška finančných prostriedkov pre dotačnú schému „Individuálne dotácie“ presiahne po prerozdelení sumy určenej pre dotačné schémy v zmysle § 6 ods. 1 tohto nariadenia v danom roku 500 000 tis. EUR, potom suma, o ktorú táto schéma prekročila 500 000,- tis. EUR, bude prerozdelená rovnomerne do všetkých ostatných schém BRDS.

5. § 6 ods. 5 znie nasledovne:

5. Ak z objektívny dôvodov (napr. nepodpísanie zmluvy žiadateľom, nezrealizovanie projektu, vrátenie časti dotácie a pod.), nebude v rámci niektorej výzvy dotačnej schémy vyčerpaný finančný limit na jednotlivú oblasť podpory dotačnej schémy, presunie sa táto nevyčerpaná časť pomerne na nepodporené projekty na rezervnom liste k príslušnej oblasti podpory dotačnej schémy, ak takých projektov niet, môže sa nevyčerpaný finančný limit presunúť pomerne medzi projekty v rezervnom liste k oblastiam podpory zostávajúcich dotačných schém

6. § 7 ods. 4 znie nasledovne:

4. Žiadosť musí byť úplne a riadne vyplnená v zmysle vyhlásenej výzvy a podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa.

7. § 7 ods. 5 až ods. 10 znejú nasledovne:

Žiadosť v elektronickom systéme musí obsahovať povinné prílohy podľa typu žiadateľa:

- a) doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý má byť dotácia poukázaná (kópia zmluvy o bežnom účte alebo výpis z bankového účtu nie starší ako 3 mesiace ku dňu zaregistrovania žiadosti),
- b) čestné vyhlásenie žiadateľa, že ku dňu podania žiadosti:
 1. žiadateľ má ku dňu podania žiadosti vyrovnané všetky záväzky voči štátu.
 - a. Inšpektorát práce
 - b. Sociálna poisťovňa
 - c. všetky zdravotné poisťovne - Všeobecná ZP, Union ZP, Dôvera ZP;

2. žiadateľ ku dňu podania žiadosti nemá daňové nedoplatky;
 3. žiadateľ ku dňu podania žiadosti nie je v konkurze, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku;
 4. proti žiadateľovi nie je ku dňu podania žiadosti vedené exekučné konanie;
 5. žiadateľ nemá uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (*týka sa len trestne zodpovedných právnických osôb*).
 6. Žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti záznam v registri trestov, okrem žiadateľa, ktorým je obec, mesto a mestská časť
- c) doklad preukazujúci vlastnícke právo k nehnuteľnosti alebo súhlas vlastníka nehnuteľnosti, ak je predmetom žiadosti dotácia na rekonštrukciu, opravu alebo technické zhodnotenie nehnuteľnosti,
 - d) súhlasné stanovisko príslušného pamiatkového úradu, ak je predmetom dotácie pamiatkovo chránený objekt,
 - e) iné doklady špecifikované v príslušnej výzve.
6. Prílohy uvedené v ods. 5 tohto článku pod písmenami a) a b) žiadateľ prikladá vždy, t.j. ku každej žiadosti.
 7. Prílohy uvedené v tomto článku v ods. 5 pod písmenami c) d) a e) žiadateľ prikladá, ak je splnená podmienka, definovaná v danom písmene c) d) a e).
 8. Ak BSK nemá možnosť overiť si údaje o žiadateľovi na prístupných portáloch (napr. OverSi), je žiadateľ o poskytnutie dotácie povinný na vyžiadanie tieto doklady doložiť, a to v termíne určenom vo výzve na doloženie dokladov, ktorá nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní.
 9. Výzvou môže byť určená lehota na doplnenie dokladov, ak žiadateľ nesprávne nahrá všetky, povinné prílohy. Žiadosť, ktorá nespĺňa predpísané náležitosti a nie je doplnená do lehoty stanovenej vo výzve na doplnenie, nebude posudzovaná.
 10. Úspešný žiadateľ vykoná propagáciu BSK spôsobom upraveným vo výzve a v zmysle príslušných ustanovení zmluvy o poskytnutí dotácie.

8.v § 7 sa ruší ods. 11. a 12.

9. §11 znie nasledovne:

Úrad BSK zverejňuje na webovom sídle BSK zoznam schválených žiadostí o poskytnutie dotácie podľa dotačných schém obsahujúci najmä označenie príjemcu, účel dotácie, sumu žiadanej a sumu poskytnutej dotácie, najneskôr však do konca kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

10. §14 ods. 2 znie nasledovne:

Príjemca dotácie je povinný elektronickou formou prostredníctvom elektronického portálu na podávanie žiadostí :

- a) zúčtovať dotáciu podľa podmienok uvedených v zmluve do 60 dní od termínu realizácie projektu, ale nie neskôr ako 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka,
- b) priložiť fotokópiu účtovných dokladov o čerpaní finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie (napr. faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, výpisy z bankového účtu),
- c) priložiť fotodokumentáciu o zrealizovaní projektu,
- d) priložiť dokumentáciu o propagácii BSK,
- e) iné, uvedené v príslušnej výzve a zmluve.

Čl. 2

Platnosť a účinnosť nariadenia

1. Toto nariadenie bolo schválené Zastupiteľstvom BSK dňa 5. 11. 2021 uznesením č. 414/2021.
2. Toto nariadenie nadobúda platnosť dňom vyhlásenia, a to jeho vyvesením na úradnej tabuli BSK. Zároveň sa zverejňuje na webovej stránke BSK.
3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli BSK.

V Bratislave, dňa 10. 11. 2021

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA
predseda
Bratislavského samosprávneho kraja