

V Ý Z V A

na predloženie ponuky v zákazke s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“)

1. IDENTIFIKÁCIA

Bratislavský samosprávny kraj
Sabinovská 16
820 05 Bratislava

Kontaktná osoba:

Ing. Katarína Vančová
referent oddelenia verejného obstarávania
tel. číslo: 0911 057 276; 02/48 264 207
e-mail: katarina.vancova@region-bsk.sk

2. NÁZOV A PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov zákazky

Kancelársky nábytok

2.2 Predmet zákazky

Predmetom zákazky je dodanie kancelárskych kresiel a konferenčných stoličiek pre potreby Úradu BSK.

2.3 Identifikácia predmetu obstarávania podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

39130000-2	Kancelársky nábytok
33193120-3	Kancelárske kreslá
60000000-8	Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

2.4 Opis predmetu zákazky:

2.4.1 Predmetom tejto zákazky je výber najvhodnejšej spoločnosti/ponuky, ktorá zabezpečí predmet zákazky definovaný v **bode 2** Výzvy na predloženie ponuky (ďalej len „Výzva“).

2.4.2 Podrobné vymedzenie predmetu a rozsahu zákazky je v **Prílohe č. 1** Výzvy.

2.5 Predpokladaná hodnota zákazky: **5 295,46 EUR bez DPH**

3. PODMIENKY PLNENIA

3.1 Na predmet zákazky uvedený v **bode 2** Výzvy bude vystavená **objednávka**. Podmienky plnenia sú podrobne uvedené v **Prílohe č. 4** Výzvy.

3.2 Miesto plnenia je: Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava

3.3 Termín realizácie predmetu zákazky: najneskôr do 22. 06. 2020.

3.4 O ďalšom postupe bude uchádzač informovaný verejným obstarávateľom v lehote viazanosti ponúk.

4. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

4.1 Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky týkajúce sa **osobného postavenia**.

Požaduje sa preukázanie splnenia podmienok osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o VO:

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o VO dokladmi podľa § 32 ods. 2 písm. e) a f), resp. podľa § 32 ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona o VO.

Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom preukázať splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o VO predložením *čestného vyhlásenia, zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov alebo vlastným predložením dokladov*.

V prípade preukázania splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO výpisom z Obchodného registra Slovenskej republiky alebo výpisom zo Živnostenského registra Slovenskej republiky, uchádzač nie je povinný v zmysle § 32 ods. 3 zákona o VO tieto doklady predkladať verejnemu obstarávateľovi, a to z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

Splnenie predmetných podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

V prípade, že verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o tom, že uchádzač spĺňa podmienky účasti podľa § 32 zákona o VO, požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie týchto spochybnených podmienok účasti.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača na skutočnosť, že podľa § 117 ods. 5 zákona o VO nesmie verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o VO.

5. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Uskutočnenie predmetu zákazky najneskôr do 22. 06. 2020 .

5.2 Dodávateľ okrem dodania tovaru do miesta dodania zabezpečí aj jeho vykládku v priestoroch určených objednávateľom.

5.3 Po dodaní tovaru musí dodávateľ vytvoriť dostatočný časový priestor na skontrolovanie kvality, technických parametrov a množstva dodávaného tovaru objednávateľovi, ktorý potvrdí prevzatie kvality a počtu tovaru podpísaním dodacieho listu.

5.4 Objednávateľ má právo odmietnuť prevzatie tovaru pre preukázateľné vady dodaného tovaru (napr. nedostatočná kvalita, nedodržanie špecifikácie a požiadaviek na tovar, poškodený tovar a pod.)

5.5 Pri každej položke predmetu zákazky sa požaduje dodať rovnaký typ a farba výrobku.

5.6 Objednávateľ má právo odmietnuť prevzatie tovaru pre preukázateľné vady dodaného tovaru (napr. nedostatočná kvalita, nedodržanie špecifikácie a požiadaviek na tovar, poškodený tovar a pod.).

5.7 Pri každej položke predmetu zákazky sa požaduje dodať rovnaký typ tovaru.

6. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Nepožaduje sa

7. OBSAH PONUKY

7.1 Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

- doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzača podľa **bodu 4.1** Výzvy
- čestné vyhlásenie k podmienkam zákazky
(Príloha č. 2 Výzvy)
- vyplnený a oprávnenou osobou podpísaný „Návrh na plnenie kritéria“
(Príloha č. 3 Výzvy);
- vyplnené a oprávnenou osobou podpísané „Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky“
(Príloha č. 4 Výzvy)

7.2 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov:

- čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov
(Príloha č. 2 Výzvy)
- plnomocnenstvo v ktorom uchádzač preukazuje splnomocnenie pre konanie v mene skupiny dodávateľov.

7.3 V prípade podpisu ponuky, alebo dokumentov oprávnenou osobou s výnimkou štatutára, verejný obstarávateľ požaduje listinu (splnomocnenie) preukazujúcu oprávnenie tejto osoby konať v mene uchádzača.

7.4 *Požadované doklady predloží uchádzač ako súčasť ponuky vo forme prílohy/príloh vo formáte .pdf prostredníctvom funkcionality systému PROEBIZ a zároveň vloží cenu za jednotlivé položky predmetu zákazky do systému PROEBIZ.*

8. KOMUNIKÁCIA, MIESTO, LEHOTA A SPÔSOB PREDKLADANIA PONUKY, LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

- 8.2 Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje elektronickú komunikáciu, ktorá sa realizuje prostredníctvom systému PROEBIZ.
- 8.3 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk elektronicky prostredníctvom systému PROEBIZ.
- 8.4 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty pri výbere uchádzača sa predkladajú v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku). Doklady, ktoré tvoria súčasť obsahu ponuky uchádzačov vo verejnom obstarávaní so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v pôvodnom jazyku, a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka (neplatí pre uchádzačov, ktorí majú sídlo v Českej republike. V takomto prípade doklady môžu byť predložené v pôvodnom, tzn. v českom jazyku).
- 8.5 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená **do 12. 06. 2020 do 09:00 hod.**

Ponuky predložené po lehote na predkladanie ponúk nebudú akceptované.

- 8.6 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do 31. 07. 2020.

9. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 9.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk je: najnižšia celková cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky.

10. VYHODNOTENIE PONÚK

- 10.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk, pričom vyhodnotenie ponúk podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk je realizované automatizovaným spôsobom systému PROEBIZ.
- 10.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky len u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa po vyhodnotení kritérií umiestnil na prvom mieste v poradí, nepredložil niektorý z požadovaných dokladov, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti, alebo nespĺňa podmienky účasti, alebo jeho ponuka nezodpovedá podmienkam pre realizáciu zákazky, a tieto nedostatky nebolo možné odstrániť vysvetlením, resp. doplnením ponuky na základe výzvy verejného obstarávateľa, nebude jeho ponuka ďalej vyhodnocovaná a bude vylúčená. O vylúčení bude uchádzač bezodkladne informovaný verejným obstarávateľom. V prípade vylúčenia ponuky takéhoto uchádzača bude verejný obstarávateľ vyhodnocovať ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na ďalšom mieste v poradí.
- 10.3 Hodnotenie splnenia podmienok uvedených v **bode 4** Výzvy bude založené na posúdení predložených dokladov.
- 10.4 Platnou ponukou je ponuka, ktorá obsahuje náležitosti uvedené v **bode 7** Výzvy, neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo Výzve a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 10.5 V prípade nejasnosti, pochybnosti a potreby objasnenia ponúk alebo dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, prípadne potreby ich doplnenia zo strany verejného obstarávateľa, požiada verejný obstarávateľ uchádzača o vysvetlenie, resp. doplnenie v lehote určenej verejným obstarávateľom.

10.6 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za konečnú.

10.7 V prípade, ak uchádzač ku dňu predkladania ponuky nie je platcom DPH, avšak po uzatvorení zmluvného vzťahu sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t. j. v prípade zmeny postavenia uchádzača na platcu DPH, je ním predložená celková cena konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH.

10.8 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

10.9 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky zákazky.

10.10 Verejný obstarávateľ zašle oznámenie o výsledku uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

11. ZRUŠENIE ZÁKAZKY

11.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zákazku bez uvedenia dôvodu.

12. DÔVERNOSŤ A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

12.1 Verejný obstarávateľ počas priebehu tejto zákazky nebude poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám až do vyhodnotenia ponúk.

12.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača.

12.3 Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Bratislave dňa 05. 06. 2020

Peter Šimeček

vedúci oddelenia verejného
obstarávania

Zoznam príloh:

- Príloha č. 1: Podrobný opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2: Čestné vyhlásenia
- Príloha č. 3: Návrh na plnenie kritéria
- Príloha č. 4: Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky
- Príloha č. 5: Spôsob uplatnenia hodnotiaceho kritéria a spôsob určenia ceny

PRÍLOHA Č. 1 PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je dodanie nasledovných komodít:

- kancelárske kreslá – 15 ks,
- kancelárske stoly - 7 ks,
- kontajner na kolieskach - 8 ks,
- skriňa vysoká – 5 ks,
- skriňa nízka – 2 ks.

Požaduje sa dodanie jednotlivých komodít v rovnakom farebnom dekore, a to v súlade s požadovanou technickou špecifikáciou a osobitnými požiadavkami na plnenie predmetu zákazky.

Miesto realizácie:

Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava

Termín plnenia:

Uskutočnenie predmetu zákazky najneskôr do 22. 06. 2020.

V prípade, že verejný obstarávateľ požaduje dodať v rámci opisu predmetu zákazky / predložených dokumentov konkrétny výrobok, výrobný postup, značku, patent, typ, alebo odkazuje na konkrétnu krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, uchádzač je v súlade s § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní oprávnený predložiť ponuku aj na technický a funkčný ekvivalent.

Za technický a funkčný ekvivalent sa považuje taká ponuka (riešenie), ktorá spĺňa úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré je obstarávaný predmet zákazky určený (viď rozhodnutie Rady Úradu pre verejné obstarávanie č. 503-9000/2014-KR/5 zo dňa 03.03.2014).

V prípade, že verejný obstarávateľ požaduje dodať v rámci opisu predmetu zákazky / predložených dokumentov konkrétny výrobok, výrobný postup, značku, patent, typ, alebo odkazuje na konkrétnu krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač už vo svojej ponuke predložil dôkaz o ekvivalentnosti ním navrhovanej ponuky (riešenia) s predmetom zákazky definovaným v rámci opisu predmetu zákazky (viď rozsudok SD EÚ vo veci C-14/17 z 12. júla 2018).

Za technický a funkčný ekvivalent sa nepovažuje najmä taká ponuka (riešenie), s ktorého prijatím / plnením by boli spojené ďalšie vyvolané neprimerané náklady na strane verejného obstarávateľa.

Technická špecifikácia:

1.) Kancelárske kreslá – 15 ks

Minimálne parametre:

- sieťové operadlo,
- pohodlné sedadlo čalúnené s hojdacou mechanikou,
- nastavenie výšky sedadla, podrúčk a opierky hlavy,
- 5-ramenný kríž na kolieskach.

Nosnosť : min. 130 kg,

Farba : čierna, šedá

Materiál kríža : kov

Výška: min. **92 cm**

Celková šírka: min. **65 cm**

Celková hĺbka: min.**54 cm**

Výška operadla chrbta: min. **50 cm**

Šírka podrúčky: min. **8 cm**

Výška podrúčiek od zeme: min. **60 cm**

Výška podrúčiek od sedáka: min. **18 cm**

Výška sedu od zeme: min.**42 cm**

Šírka sedadla: min.**48 cm**

Hĺbka sedadla: min. **48 - cm**

Hrúbka sedáku: min. **8 cm**

Výškové nastavenie piestu: min. **10 cm**

Náhl'ad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha





Bratislavský
samosprávny
kraj

2.) Rohový kancelársky stôl - pravý – 5 ks

Parametre:

Celodrevenné prevedenie, doska z laminovanej drevotriesky farba calvados, čerešňa

Dĺžka: min. **160 cm**

Hĺbka: min. **100 cm/ 70 cm**

Výška: min. **76 cm**

Hrúbka vrchných dosiek: min. **28 mm**

Hrúbka ostatných dosiek: min. **18 mm**

Rektifikačné nožičky: min. **10 mm**

Náhľad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha



3.) Rohový kancelársky stôl - ľavý – 2 ks

Parametre:

Celodrevenné prevedenie, doska z laminovanej drevotriesky farba calvados, čerešňa

Dĺžka: min. **160 cm**

Hĺbka: min. **100 cm/ 70 cm**

Výška: min. **76 cm**

Hrúbka vrchných dosiek: min. **28 mm**

Hrúbka ostatných dosiek: min. **18 mm**

Rektifikačné nožičky: min. **10 mm**

Náhľad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha





Bratislavský
samosprávny
kraj

4.) Pojazdný kontajner trojzásuvkový – 8 ks

Parametre:

Pojazdný kontajner z laminovanej drevotriesky, 3 zásuvky, vybavený kolieskami, nosnosť 20 kg,

Centrálné zamykanie

Farba : calvados, čerešňa

Náhl'ad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha



Rozmery:

Výška: min. **59 cm**, max **61 cm**

Šírka: min. **43 cm**

Hĺbka: min.**52 cm**

Hrúbka vrchných dosiek: min. **28 mm**

Hrúbka ostatných dosiek: min. **18 mm**

Kolieska



Bratislavský
samosprávny
kraj

5.) Vysoká kancelárska skriňa 1 ks farba calvados, čerešňa

Vysoká kancelárska skriňa z laminovanej drevotriesky, nastaviteľné nohy, vybavená 4 policami, nosnosť 25 kg

Parametre:

Farba: **calvados, čerešňa**

Prevedenie skrine: **vysoká**

Otváranie dverí: **krídlové**

Zámok u skríň: **áno**

Počet políc: **4**

Nosnosť políc: **25 kg**

Materiál úchytiiek: kov

Rozmery:

Výška: min. **180 cm**, max **193 cm**

Šírka: min. **80 cm**

Hĺbka: min. **38,5 cm**

Hrúbka vrchných dosiek: min. **28 mm**

Hrúbka ostatných dosiek: min. **18 mm**

Hrúbka zadnej steny: min. **3 mm**

Rektifikačné nožičky: min. **10 mm**

Náhľad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha





Bratislavský
samosprávny
kraj

6.) Vysoká kancelárska skriňa 1 ks farba calvados, čerešňa

Parametre:

Farba: **calvados, čerešňa**

Prevedenie skrine: **vysoká**

Otváranie dverí: **krídlové, uzamykateľné**

Zámok u skriň: **áno**

Počet políc: **5**

Nosnosť políc: **25 kg**

Materiál úchytiiek: **kov**

Rozmery:

Výška: min.**180 cm**, max **193 cm**

Šírka: min. **80 cm**

Hĺbka: min.**38,5 cm**

Hrúbka vrchných dosiek: min. **28 mm**

Hrúbka ostatných dosiek: min.**18 mm**

Hrúbka zadnej steny: min. **3 mm**

Rektifikačné nožičky: min.**10 mm**

Náhľad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha





Bratislavský
samosprávny
kraj

7.) Vysoká kancelárska skriňa policová- 2 ks farba calvados, čerešňa

Parametre:

Farba: **calvados, čerešňa**

Prevedenie skrine: **vysoká**

Počet políc: **4**

Nosnosť políc: **25 kg**

Materiál úchytiak: **bez úchytiak**

Rozmery:

Výška: min. **180cm**, max **193cm**

Šírka: min.**80 cm**

Hĺbka: min. **38,5 cm**

Hrúbka vrchných dosiek: min.**28 mm**

Hrúbka ostatných dosiek: min.**18 mm**

Hrúbka zadnej steny: min. **3 mm**

Rektifikačné nožičky: min.**10 mm**

Náhľad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha





Bratislavský
samosprávny
kraj

8.) Kancelárska skriňa stredná – 1 ks, farba calvados, čerešňa

Parametre:

Farba: **calvados, čerešňa**

Prevedenie skrine: **stredná**

Otváranie dverí: **krídlové**

Zámok u skriň: **áno**

Počet políc: **2**

Nosnosť políc: **25 kg**

Materiál úchytiiek: **kov**

Rozmery:

Výška: min. **110 cm**

Šírka: min. **80 cm**

Hĺbka: min. **38,5 cm**

Hrúbka vrchných dosiek: min. **28 mm**

Hrúbka ostatných dosiek: min. **18 mm**

Hrúbka zadnej steny :min. **3 mm**

Rektifikačné nožičky: min. **10 mm**

Náhľad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha





Bratislavský
samosprávny
kraj

9.) Kancelárska skriňa stredná – 1 ks, farba calvados, čerešňa

Parametre:

Farba: **calvados, čerešňa**
Prevedenie skrine: **stredná**
Otváranie dverí: **bez dverí**
Zámok u skríň: **nie**
Počet políc: **2**
Nosnosť políc: **25 kg**
Materiál úchytiak: **bez úchytiak**

Rozmery:

Výška: min. **112 cm**
Šírka: min. **80 cm**
Hĺbka: min. **38,5 cm**
Hrúbka vrchných dosiek: min. **28 mm**
Hrúbka ostatných dosiek: min. **18 mm**
Hrúbka zadnej steny: min. **3 mm**
Rektifikačné nožičky: min. **10 mm**

Náhl'ad (referenčný produkt): vid'. Obrazová príloha



Osobitné požiadavky na plnenie:

- Uskutočnenie predmetu zákazky najneskôr do 22. 06. 2020
- Dodávateľ okrem dodania tovaru do miesta dodania zabezpečí aj jeho vykládku v priestoroch určených objednávateľom.
- Po dodaní tovaru musí dodávateľ vytvoriť dostatočný časový priestor na skontrolovanie kvality, technických parametrov a množstva dodávaného tovaru objednávateľovi, ktorý potvrdí prevzatie kvality a počtu tovaru podpísaním dodacieho listu.
- Objednávateľ má právo odmietnuť prevzatie tovaru pre preukázateľné vady dodaného tovaru (napr. nedostatočná kvalita, nedodržanie špecifikácie a požiadaviek na tovar, poškodený tovar a pod.)
- Požaduje sa pri každej položke predmetu zákazky dodať rovnaký typ a farbu výrobku.



PRÍLOHA Č. 2: ČESTNÉ VYHLÁSENIA

Obchodné meno:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

Čestné vyhlásenie k podmienkam zákazky

1. Vyhlasujeme, že **súhlasíme** s podmienkami zákazky na predmet zákazky „**Kancelársky nábytok**“, ktoré určil verejný obstarávateľ v podmienkach zákazky.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku ani nebudeme vystupovať ako subdodávateľ iného uchádzača, ktorý predkladá ponuku.

V..... dňa.....

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

Čestné vyhlásenie

o vytvorení skupiny dodávateľov

1. Podpísaní zástupcovia dodávateľov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že predkladáme spoločnú ponuku v zákazke s nízkou hodnotou pod názvom „**Kancelársky nábytok**“. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

Subjekt 1:¹

Subjekt 2:

2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude verejným obstarávateľom prijatá, súhlasíme, aby bola zmluva o dielo podpísaná objednávateľom a splnomocneného zástupcu skupiny dodávateľov, ktorým je:²
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle Podmienok zákazky (vylúčenie zo zákazky s nízkou hodnotou), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V..... dňa.....

.....

Subjekt 1

meno a priezvisko, funkcia

podpis

V..... dňa.....

.....

Subjekt 2

meno a priezvisko, funkcia

podpis

¹ Ku každému zo subjektov/členov skupiny dodávateľov sa požaduje uviesť obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO.

² Požaduje sa uviesť vedúceho člena skupiny dodávateľov v rozsahu obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO.



Bratislavský
samosprávny
kraj

Obchodné meno:

Sídlo/ miesto podnikania:

IČO:

Čestné vyhlásenie

Vyhlasujeme, že **spĺňame podmienky účasti – podmienky osobného postavenia podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

V..... dňa.....

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané oprávnenou uchádzačom, t. j. jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahov.



PRÍLOHA Č. 3: NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

KANCELÁRSKY NÁBYTOK

Uchádzač

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO ¹	NIE
------------------	-----

	Navrhovaná cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Navrhovaná celková cena v EUR vrátane DPH - SÚŤAŽNÉ KRITÉRIUM
Celková cena za dodanie predmetu zákazky			

Uchádzač uvedie pre všetky kritériá kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis²

¹ nehodiace prečiarknuť

² Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



PRÍLOHA Č. 4: OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Realizácia predmetu zákazky bude uskutočnená na základe objednávky.

Predmet objednávky:

Dodávateľ sa zaväzuje zrealizovať celý rozsah predmetu zákazky, ktorý je bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1 „Podrobný opis predmetu zákazky“.

Cena objednávky

Celková cena objednávky je Vyplní uchádzač EUR bez DPH, t. j. Vyplní uchádzač EUR s DPH za celý predmet zákazky v súlade s predloženým návrhom na plnenie / rozpisom celkovej ceny za celý predmet objednávky. Celková cena objednávky je maximálna a neprekročiteľná. Jednotkové ceny z návrhu na plnenie zahŕňajú všetky náklady dodávateľa súvisiace s plnením predmetu objednávky.

Podrobný rozpis ceny:

Položka	Množstvo:	Cena za 1 ks v EUR bez DPH	Cena celkom v EUR bez DPH	Cena celkom v EUR s DPH
Kancelárske kreslá	15 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Rohový kancelársky stôl - pravý	5 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Rohový kancelársky stôl - ľavý	2 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Pojazdný kontajner trojzásuvkový	8 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Vysoká kancelárska skriňa (s policami a dvierkami)	1 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Vysoká kancelárska skriňa (zatvorená)	1 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Vysoká kancelárska skriňa policová	2 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Kancelárska skriňa stredná (s otvorenou policou a spodnými dvierkami)	1 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Kancelárska skriňa stredná (otvorená)	1 ks	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>	<u>Vyplní uchádzač</u>
Celková cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky			<u>Vyplní uchádzač</u>	
Výška DPH v EUR			<u>Vyplní uchádzač</u>	
Celková cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky			<u>Vyplní uchádzač</u>	

Podmienky plnenia

- Uskutočnenie predmetu zákazky najneskôr do 22. 06. 2020.
- Dodávateľ okrem dodania tovaru do miesta dodania zabezpečí aj jeho vykládku.
- Po dodaní tovaru musí dodávateľ vytvoriť dostatočný časový priestor na skontrolovanie kvality, technických parametrov a množstva dodávaného tovaru objednávateľovi, ktorý potvrdí prevzatie kvality a počtu tovaru podpísaním dodacieho listu.
- Objednávateľ má právo odmietnuť prevzatie tovaru pre preukázateľné vady dodaného tovaru (napr. nedostatočná kvalita, nedodržanie špecifikácie a požiadaviek na tovar, poškodený tovar a pod.)
- Požaduje sa pri každej položke predmetu zákazky dodať rovnaký typ výrobku.

Platobné podmienky

Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiadne zálohy alebo preddavky. Podkladom pre platbu bude faktúra vystavená dodávateľom na podklade objednávateľom potvrdeného dodacieho listu. Lehota splatnosti vystavenej faktúry je 30 dní a začína plynúť dňom jej doručenia objednávateľovi. V prípade, ak vo faktúre budú uvedené údaje v rozpore s touto objednávkou, alebo nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti v zmysle platných predpisov, je to dôvod na odmietnutie faktúry a jej vrátenie na



prepracovanie, a to v lehote jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po doručení novej faktúry objednávateľovi.

Spoločné ustanovenia

Záručné podmienky: záruka 24 mesiacov odo dňa dodania a prevzatia plnenia.

Podmienky pre odstraňovanie zistených väd:

- zistené vady v čase plynutia záručnej doby budú odstránené bezodkladne.
- vady zistené po odovzdaní a prevzatí predmetu objednávky oznámi objednávateľ písomne kontaktnej osobe dodávateľa bez zbytočného odkladu.

Objednávateľ a dodávateľ vzájomne dohodnú dobu dodania opravy vo väzbe na príslušný typ vady. Pokiaľ z povahy vady vyplýva, že na odstránenie vady je potrebná dlhšia doba, dodávateľ je povinný o tom objednávateľa písomne upovedomiť a dohodnúť s ním primeranú lehotu na odstránenie.

Právne vzťahy osobitne neupravené touto objednávkou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.

Dodávateľ berie na vedomie, že objednávateľom je subjekt, ktorý v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“, na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom Bratislavského samosprávneho kraja a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti výslovne súhlasí so zverejnením objednávky, vrátane jej všetkých príloh, a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje, a iné), na internetovej stránke objednávateľa za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.

Dátum:

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný oprávnenou uchádzačom, t. j. jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



PRÍLOHA Č. 5: SPÔSOB UPLATNENIA HODNOTIACEHO KRITÉRIA A SPÔSOB URČENIA CENY

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za celý predmet zákazky, vypočítaná a vyjadrená **v eurách (EUR) s DPH**.

Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritéria**“, ktorý tvorí **Prílohu č. 3** tejto Výzvy.

Uchádzač uvedie cenu **zaokrúhlenú na 2 desatinné miesta**.

Verejný obstarávateľ posúdi v rámci vyhodnocovania ponúk ponuky uchádzačov, ktoré boli zaradené do vyhodnotenia. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť ponuky uchádzačov podľa kritéria:

V cene za dodanie celého predmetu zákazky uvedenej v ponuke uchádzača budú započítané všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky (napr. dopravné náklady, režijné náklady, mzdové náklady, a pod.). Cena musí zahŕňať všetky náklady uchádzača na riadne dodanie predmetu zákazky.

Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a cenu vrátane DPH. Objednávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z. z. a bude povinný odvieť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z. z.

Na prvom mieste v poradí sa umiestni ten uchádzač, ktorého ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH bude najnižšia.

Poradie ostatných uchádzačov komisia na vyhodnotenie ponúk stanoví VZOSTUPNE podľa ponukovej ceny za celý predmet zákazky s DPH.

V prípade, ak uchádzač ku dňu predkladania ponuky nie je platcom DPH, avšak po uzatvorení zmluvného vzťahu/objednávky sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t. j. v prípade zmeny postavenia uchádzača na platcu DPH, sú ním predložené celkové ceny konečné a nemenné a budú považované za cenu na úrovni s DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za konečnú.