



## **VÝZVA**

**na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej  
regionálnej dotačnej schémy na podporu mládeže na rok  
2021**

**Bratislava**

**december 2020**

## Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií

### z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu mládeže na rok 2021

#### ZÁMER

Šport a práca s mládežou sa v súčasnosti stali osobitným sociálnym fenoménom plniacim viaceré úlohy. Budúcnosť našej spoločnosti vo veľkej miere závisí od mládeže, a aj preto sa Bratislavský samosprávny kraj snaží o vytvorenie podmienok pre aktívny rozvoj mladých ľudí, aby sa stali aktívnymi občanmi, v spoločenskom i pracovnom živote, aby sa mali možnosť zúčastňovať na navrhovaní, tvorbe, realizácii a hodnotení opatrení dotýkajúcich sa ich života. Účelom poskytnutia dotácie je podpora všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

Zámerom Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu športu a mládeže v Bratislavskom kraji je podporiť napĺňanie dlhodobých strategických cieľov zadefinovaných v dokumente „Konceptia rozvoja športu a mládeže v podmienkach Bratislavského samosprávneho kraja“. Zámerom tejto výzvy v oblasti podpory mládeže je podporiť rozvoj systémovej práce s mládežou s cieľom zabezpečiť jej ďalší rozvoj, neformálne vzdelávanie a aktívne využívanie voľného času, ako aj jej participácia na živote spoločnosti v podmienkach Bratislavského samosprávneho kraja.

#### 1 CIELE

- ✓ *Neformálne vzdelávanie mládeže v aktuálnych oblastiach, ktoré intenzívne ovplyvňujú výchovu a život detí a mládeže v súčasnej dobe, konkrétne v témach súvisiacich s informačno-komunikačnými technológiami, ich pozitívnymi i negatívnymi vplyvmi;*
- ✓ *Neformálne vzdelávanie mládeže v aktuálnych oblastiach, ktoré intenzívne ovplyvňujú ich výchovu, formovanie postojov a názorov k základným životným problémom a ktoré vyplývajú zo spoločenského diania, konkrétne v témach súvisiacich s toleranciou a jej budovaním, s rizikami súvisiacimi s extrémizmom a radikalizmom;*
- ✓ *Aktívne využívanie voľného času a skvalitnenie života mládeže na území Bratislavského samosprávneho kraja;*
- ✓ *Participácia mládeže na spoločenskom a komunitnom živote na území Bratislavského samosprávneho kraja.*

#### 2 OBLASTI PODPORY

Bratislavská regionálna dotačná schéma na podporu športu a mládeže zohľadňuje existujúce potreby v oblasti podpory mládeže, prioritne detí a mládeže do 30 rokov, prostredníctvom podpory nasledujúcich oblastí:

1. Podpora zameraná na rozvoj informačnej, digitálnej a mediálnej gramotnosti a kritického myslenia v záplave (dez)informácií mládeže vo veku do 30 rokov na území obcí a miest Bratislavského samosprávneho kraja (okrem jednorazových akcií a podujatí)
2. Podpora zameraná na problematiku boja proti extrémizmu a radikalizmu a aktivity vedúce k tolerancii
3. Podpora participácie mládeže a jej foriem, vrátane činnosti žiackej samosprávy mládeže na základných a stredných školách na území Bratislavského samosprávneho kraja
4. Podpora zameraná na organizovanie pravidelných preventívnych a nízkoprahových aktivít so zameraním na mládež vo veku do 30 rokov na území obcí a miest Bratislavského samosprávneho kraja (okrem športových aktivít)

V oblasti podpory mládeže sú vylúčené aktivity, z ktorých plynie pre žiadateľa príjem.

Tab.1 Oblasti podpory mládeže

OBLASŤ PODPORY	OPRÁVNENÉ AKTIVITY
Podpora zameraná na rozvoj informačnej, digitálnej a mediálnej gramotnosti a kritického myslenia v záplave (dez)informácií mládeže vo veku do 30 rokov na území obcí a miest Bratislavského samosprávneho kraja (okrem jednorazových akcií a podujatí)	<p>Podpora je určená pre žiadateľov pôsobiacich v Bratislavskom samosprávnom kraji, ktorí aktívne vykonávajú a organizujú aktivity so zameraním na informačnú, digitálnu a mediálnu gramotnosť, optimálne využívanie informačno-komunikačných technológií a kritické myslenie proti záplave (dez)informácií, ktorým čelí mládež v súčasnosti.</p> <p>Podpora je zameraná na vzdelávacie programy, školenia a aktivity týkajúce sa pozitívnych ale i negatívnych vplyvov médií na náš život, formovanie názorov verejnosti a vyhodnocovanie informácií, ktoré prostredníctvom médií získavame, využívanie proaktívnych stratégií, materiálo-technického zabezpečenia (zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok, webových aplikácií, webových stránok).</p> <p>Podpora je zameraná na aktivity na predchádzanie rizikám mobilného obsahu spôsobujúceho napr. úzkosť, rizikám závislosti na sociálnych sieťach, mobiloch, digitálnych hrách, on-line rizikám spojeným so sexuálnym zneužívaním, kyberšikanovaním, dezinformáciami a pod.</p>
Podpora zameraná na problematiku boja proti extrémizmu a radikalizmu a aktivity vedúce k tolerancii	<p>Podpora je určená pre organizácie pôsobiace v Bratislavskom samosprávnom kraji, ktoré aktívne vykonávajú a organizujú aktivity so zameraním na problematiku extrémizmu, radikalizmu a aktivity vedúce k tolerancii, špecificky v online prostredí ohrozenej skupiny detí a mladých ľudí.</p> <p>Podpora je zameraná na vzdelávacie programy, školenia a aktivity týkajúce sa informačno-komunikačných technológií, extrémizmu, radikalizácie, kybernásilia, kybernenávisti, predsudkov, stereotypov, a pod., aktivity so zameraním na prevenciu šírenia extrémistických ideológií a radikalizmu masovo-komunikačnými prostriedkami, aktivity zamerané na rozvíjanie tolerancie detí a mladých ľudí voči ľuďom odlišným z hľadiska národnosti, etnickej príslušnosti, náboženstva, politického systému krajiny, z ktorej prichádzajú, postojov a názorov k základným životným problémom.</p>
Podpora participácie mládeže a jej foriem, vrátane činnosti žiackej samosprávy na základných a stredných	Podpora je určená pre organizácie pôsobiace v Bratislavskom samosprávnom kraji, ktoré aktívne vykonávajú a organizujú aktivity so zameraním na podporu

<p>školách na území Bratislavského samosprávneho kraja</p>	<p>participácie mládeže na živote v Bratislavskom samosprávnom kraji.</p> <p>Podpora je zameraná na aktivity zamerané na rozvoj a podporu participácie mládeže na spoločenskom živote na území Bratislavského samosprávneho kraja a aktivity so zameraním na angažovanosť a osobnostný rast mladých ľudí.</p> <p>Podpora je zameraná na krajskú koordináciu žiackych školských rád, vzdelávacie podujatia, workshopy a konferencie určené pre členov žiackych školských rád so zameraním na skvalitnenie činnosti žiackej samosprávy.</p>
<p>Podpora zameraná na organizovanie pravidelných preventívnych a nízko prahových aktivít so zameraním na mládež vo veku do 30 rokov na území obcí a miest Bratislavského samosprávneho kraja (okrem športových aktivít)</p>	<p>Podpora je určená pre organizácie pôsobiace v Bratislavskom samosprávnom kraji, ktoré aktívne vykonávajú a organizujú pravidelné preventívne a nízko prahové aktivity pre mládež.</p> <p>Podpora je zameraná na podporu výchovy, neformálneho vzdelávania a prevencie detí a mládeže, na poradenskú činnosť, podporu neformálnych voľnočasových programov určených na odstránenie technických, psychologických a sociálnych bariér, podporu spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť týkajúcu sa prevencie a nízko prahových aktivít, vytvorenie podmienok pre realizáciu osobných aktivít. Podpora je zameraná aj na aktivity na podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže a podporné programy pre deti zo znevýhodnených komunit so zameraním na ich uplatniteľnosť na stredných školách na území Bratislavského samosprávneho kraja.</p> <p>Podpora je zameraná na aktivity týkajúce sa dobrovoľníctva, občianskej participácie na živote spoločnosti, optimálneho trávenia voľného času, podpory a ochrany ľudských práv a slobôd, prevencie extrémizmu a radikalizmu, prevencie užívania nelegálnych ako aj legálnych drog a prevencie nelátkových závislostí, prevencie xenofóbie, diskriminácie a rasizmu i ostatným prejavom intolerancie.</p>

## 2.1 Cieľové skupiny

- ✓ *Mládež vo veku do 30 rokov na území Bratislavského samosprávneho kraja;*
- ✓ *Mládež z bežného (sídľisková mládež, miestne komunity) i sociálne znevýhodneného prostredia vo veku do 30 rokov na území miest a obcí Bratislavského samosprávneho kraja;*
- ✓ *Rizikové skupiny detí a mládeže, mládež s vyhraneným životným štýlom, príslušníci rôznych subkultúr, hnutí alebo etník, ktorých životný štýl a spôsob trávenia voľného času nie je akceptovaný spoločnosťou;*
- ✓ *Mládež organizovaná v žiackych samosprávach na území Bratislavského samosprávneho kraja.*

## 2.2 Špecifiká pre oblasti podpory

Počet zapojených detí a mládeže do projektových aktivít	Maximálna žiadaná suma	Minimálne povinné spolufinancovanie v % z celkového rozpočtu projektu
Do 50 osôb v kategórii deti a mládež	<b>3 000 EUR</b>	<b>25 %</b>
Od 51 do 200 osôb v kategórii deti a mládež	<b>4 000 EUR</b>	<b>25 %</b>
Nad 201 osôb v kategórii deti a mládež	<b>8 000 EUR</b>	<b>25 %</b>

Žiadané a následne poskytnuté finančné prostriedky je možné použiť na pokrytie nákladov na realizáciu projektu a projektových aktivít a ich materiálne zabezpečenie.

### 3 KTO MÔŽE POŽIADAŤ O DOTÁCIU

- ✓ obec, mesto, mestská časť na území BSK;
- ✓ organizácia zriadená obcou, mestom, mestskou časťou na území BSK (napr. rozpočtová organizácia, príspevková organizácia);
- ✓ právnická osoba so sídlom na území BSK (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia, registrovaná cirkev, obchodná spoločnosť a pod.);
- ✓ fyzická osoba – podnikateľ so sídlom na území BSK,
- ✓ právnická osoba a fyzická osoba - podnikateľ, ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území BSK, alebo poskytujú služby obyvateľom BSK.

O dotáciu nemôže požiadať organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti BSK.

Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.

### 4 KEDY ŽIADAŤ O DOTÁCIU

V zmysle tejto výzvy je možné žiadosť podať v termíne od zverejnenia výzvy do **15. 01. 2021**. Žiadosť je potrebné podať elektronicky prostredníctvom portálu BSK.

### 5 AKÁ SUMA JE K DISPOZÍCII

- ✓ Pre túto výzvu je vyčlenených 15 % z finančných prostriedkov vyčlenených na oblasť šport a mládež dotačného programu BSK;
- ✓ Výška poskytnutej dotácie je minimálne 1 000 EUR a **maximálne 8 000 EUR** v závislosti od špecifik oblasti podpory;
- ✓ Každý žiadateľ môže **podať iba jednu žiadosť** v rámci tejto výzvy;
- ✓ Výška minimálneho **spolufinancovania** je 25 % z celkového rozpočtu projektu uvedeného v žiadosti o poskytnutie dotácie. Túto výšku spolufinancovania je zároveň úspešný žiadateľ o poskytnutie dotácie povinný preukázať pri zúčtovaní poskytnutej dotácie.
- ✓ Maximálna výška poskytnutých dotácií poskytnutá jednému žiadateľovi zo všetkých dotačných schém BSK nesmie prekročiť hranicu **20 000 EUR** v jednom rozpočtovom roku;

- ✓ Z prostriedkov dotácie sa umožňuje refundácia nákladov spojených s prípravou aktivít a podujatí, na ktoré je požadovaná dotácia schválená, a ktoré sa realizovali v danom kalendárnom roku;
- ✓ Neoprávnené náklady sú definované vo [VZN č. 5/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK](#);
- ✓ Predkladaný projekt nemôže byť spolufinancovaný z iných prostriedkov rozpočtu BSK, ani z iných dotačných schém BSK.

### **5.1 ČO NEMÔŽE BYŤ PODPORENÉ**

Dotáciu podľa tejto výzvy a Všeobecne záväzného nariadenia BSK č. 5/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK nemožno poskytnúť najmä na:

- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- c) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- d) úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov,
- e) úhradu stravného a cestovných náhrad zamestnancov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
- f) projektovú dokumentáciu pri investičných projektoch,
- g) prevádzkové náklady organizácie,
- h) nákup osobných motorových vozidiel a motocyklov,
- i) bankové, správne, poštové a manipulačné poplatky,
- j) nákup pozemkov a prenájom pozemkov na obdobie presahujúce lehotu realizácie projektu.

## **6 POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI O DOTÁCIU**

Žiadateľ musí byť držiteľom občianskeho preukazu vybaveného aktivovaným čipom (eID karta), žiadosť podáva cez portál elektronických služieb BSK <https://portal.egov.region-bsk.sk/>, kde sa prihlási a vyplní elektronický formulár. Žiadosť musí byť úplne a riadne vyplnená v zmysle vyhlásenej výzvy a podpísaná elektronickým podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa.

### **6.1 AKÉ SÚ POVINNÉ PRÍLOHY K ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE**

Na základe registrácie žiadateľa v elektronickom portáli BSK a predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie vedie BSK register žiadateľov o poskytnutie dotácie z rozpočtu BSK.

**POVINNÉ DOKLADY PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU BSK**

**OPRÁVNENÍ ŽIADATEĽA SO SÍDLOM NA ÚZEMÍ BSK**

I. a jediné kolo/k podaniu žiadosti		Obec, mestá, mestské časti	Organizácie zriadené obcou, mestom, mestskou časťou	Občianske zdrúženie, nadácia, nezisková organizácia	Registrovaná cirkev	Obchodná spoločnosť	Fyzická osoba - podnikateľ	Slobodný umelec	
Doklady stávajúce sa súčasťou registra žiadateľov	1. Doklad o zriadení (napr. stanovky, nadačná listina, štatút a podobne)	X	✓	X	X	X	X	X	
	2. Kópia dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa (menovací dekrét alebo iný relevantný doklad o vymenovaní štatutárneho zástupcu)	X	✓	X	X	X	X	X	
	3. Doklad o pridelení DIČ	X	X	X	X	X	✓	✓	
Doklady potrebné priložiť ku každej žiadosti	4. Výpis z registra trestov právnických osôb - organizácie, nie starší ako 3 mesiace* (príkladá sa ako scan v rámci elektronickej žiadosti)	X	✓	✓	✓	✓	X	X	
	5. Doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke alebo výpis z bankového účtu, nie starší ako 3 mesiace	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	6. Čestné prehlásenie o stave a dlhoch žiadateľa (dokument je súčasťou elektronickej žiadosti a je potrebné ho podpísať overeným elektronickým podpisom)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	<b>AK JE PREDMETOM ŽIADOSTI DOTÁCIA NA REKONŠTRUKCIU, OPRAVU ALEBO TECHNICKÉ ZHODNOTENIE NEHNUTEĽNOSTI, TAK AJ:</b>								
	7. Projektová dokumentácia (pri projektoch, ktoré sú investičnými projektami, a pri ktorých sa vyžaduje územné alebo stavebné povolenie)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8. Doklad preukazujúci vlastnícke právo k nehnuteľnosti alebo súhlas vlastníka nehnuteľnosti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9. súhlasné stanovisko príslušného pamiatkového úradu (ak je predmetom dotácie pamiatkovo chránený objekt)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
<b>LEGENDA</b>		✓	priložiť	X	nie je potrebné priložiť				

\*§ 5 zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vylúčenie trestnej zodpovednosti niektorých právnických osôb

(1) Podľa tohto zákona nie sú trestne zodpovedné

a) Slovenská republika a jej orgány,

b) iné štáty a ich orgány,

c) medzinárodné organizácie zriadené na základe medzinárodného práva verejného a ich orgány,

d) obce a vyššie územné celky,

e) právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom,

f) iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa osobitného predpisu upravujúceho konkurzné konanie.1)

(2) Majetková účasť právnických osôb uvedených v odseku 1 na právnickej osobe nevylučuje trestnú zodpovednosť takejto právnickej osoby podľa tohto zákona.

Ak je žiadateľ už evidovaný v registri žiadateľov, doklady v bodoch 1 - 3 predkladá iba v prípade zmien údajov v týchto dokladoch (t. j. v prípade zmien v stanovách, resp. v štatúte organizácie, v obchodnom registri, taktiež v prípade akýchkoľvek zmien týkajúcich sa právnej subjektivity či živnostenského oprávnenia žiadateľa, zmeny štatutárneho zástupcu organizácie). Inak prikladá k žiadosti len čestné prehlásenie, že ku dňu podania žiadosti sa nezmenili náležitosti a údaje z príloh evidovaných v registri žiadateľov, t. j. z príloh v bodoch 1 - 3.

Prílohy uvedené v bodoch 4 - 9 prikladá žiadateľ vždy, t. j. ku každej žiadosti.

Žiadateľ, ktorého žiadosť nespĺňa predpísané náležitosti, bude vyzvaný na jej doplnenie, pričom na doplnenie žiadosti bude mať **3 pracovné dni odo dňa vyzvania k doplneniu**. Vyzvanie na doplnenie bude zaslané na e-mailovú adresu kontaktnej osoby zodpovednej za projekt, ktorú žiadateľ uviedol v žiadosti. Lehota je splnená v prípade, ak v posledný deň lehoty podľa prechádzajúcej vety, sú potrebné doklady doručené na e-mail uvedený vo vyzvaní k doplneniu, ak nie je uvedený iný spôsob doručenia.

Materiály zaslané na Úrad BSK v rámci žiadosti o poskytnutie dotácie a jej príloh sa žiadateľom nevracajú.

## 6.2 Dôvody vyradenia žiadostí

- ✓ žiadosť bola zaregistrovaná po termíne stanovenom výzvou,
- ✓ žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme,
- ✓ v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- ✓ žiadateľ v rozpočte uvedenom v žiadosti nedeklaruje ani povinné minimálne spolufinancovanie v zmysle príslušnej výzvy,
- ✓ žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy ani po termíne stanovenom vo vyzvaní na doplnenie,
- ✓ žiadosť zásadne nezodpovedá oblastiam podpory a cieľom uvedeným vo výzve,
- ✓ Úrad BSK si vyhradzuje právo v prípade skrytej duplicity (rovnaké projekty, resp. projekty s rovnakým cieľom, podané pod menom rôznych subjektov) túto skutočnosť preskúmať a v odôvodnených prípadoch projekty vyradiť.

## 7 PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTÍ

Doručené žiadosti o poskytnutie dotácie budú formálne posudzované v zmysle VZN BSK č. 5/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK a v súlade s ustanoveniami príslušnej výzvy.

Žiadosti o poskytnutie dotácie podané v rámci BRDS posudzuje príslušná **hodnotiaca komisia**.

Mechanizmus posudzovania žiadostí v rámci BRDS:

- a) Odborná hodnotiaca komisia posudzuje žiadosti na základe príslušnou výzvou vopred stanovených kritérií hodnotenia. Každú žiadosť hodnotia nezávisle od seba dvaja členovia odbornej hodnotiacej komisie. Žiadostiam je pridelovaný počet bodov aj so zdôvodnením.
- b) Odborná hodnotiaca komisia zostavuje odporúčanie na pridelenie dotácie na základe počtu pridelených bodov. Odporúčaná výška dotácie je stanovená pre žiadosti, ktoré v priemere bodových hodnotení oboch hodnotiteľov získali 65 % a viac maximálneho bodového zisku. Návrh odbornej hodnotiacej komisie predložený dotačnej komisii má odporúčací charakter a obsahuje zoznam všetkých posudzovaných žiadostí.



- c) Odborná hodnotiacia komisia zostavuje tzv. projekty na rezervnom liste. Do rezervného listu môžu byť pridelené iba tie žiadosti, ktoré v priemere bodových hodnotení oboch hodnotiteľov získali 65% a viac maximálneho bodového zisku, avšak z dôvodu nedostatočnej alokácie na výzvu sa nachádzajú pod čiarou projektov odporúčaných na pridelenie dotácie. Návrh odbornej hodnotiacej komisie predložený dotačnej komisii má odporúčací charakter a obsahuje zoznam všetkých posudzovaných žiadostí.
- d) Dotačná komisia posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie. Na základe zdôvodnenia môže dotačná komisia zmeniť výšku dotácie navrhutej odbornou hodnotiacou komisiou.
- e) Dotačná komisia predkladá zastupiteľstvu podľa jednotlivých výziev v schéme BRDS návrh na poskytnutie dotácií s odporúčaním na ich schválenie. Zastupiteľstvo následne prerokuje návrh na poskytnutie dotácií.

## 8 KRITÉRIÁ HODNOTENIA ŽIADOSTÍ

- 1) Základným kritériom je splnenie **formálnych náležitostí** v zmysle VZN BSK č. 5/2020 a znenia výzvy.
- 2) Žiadosti spĺňajúce formálne náležitosti budú **hodnotené odbornou hodnotiacou komisiou**. Pre hodnotenie žiadostí je určujúci priradený celkový počet bodov pridelený od odbornej hodnotiacej komisie. Každú žiadosť hodnotia nezávisle od seba dvaja členovia hodnotiacej komisie podľa nasledujúcich kritérií:

Kritériá hodnotenia žiadostí	Maximálny počet bodov	Čiastkové kritériá hodnotenia	Bodový rozsah
<b>Súlad projektu s cieľmi Koncepcie rozvoja športu a mládeže v podmienkach BSK</b>	<b>5 BODOV</b>	Jasne a primerane stanovený zámer projektu, plánovaných činností a výstupov, ktoré sú v súlade s cieľmi Koncepcie rozvoja športu a mládeže a ktoré prispievajú k ich naplneniu	0-5
<b>Prínos projektu pre rozvoj mládeže na regionálnej úrovni</b>	<b>20 BODOV</b>	Vhodne zvolené činnosti a výstupy projektu na dosiahnutie stanovených cieľov	0-5
		Vhodne stanovená cieľová skupina s potenciálom rozvoja, zlepšenia situácie v oblasti, na ktorú je projekt zameraný; popis, ako bude stanovená cieľová skupina oslovená a dosiahnutý plánovaný počet účastníkov	0-3
		Plánovaný počet zapojených účastníkov v kategórii deti a mládež: do 50 osôb: 1 bod od 51 do 200 osôb: 2 body nad 201 osôb: 3 body	0-3
		Zapojenie zdravotne a sociálne znevýhodnených detí a mládeže	0-1
		Vhodne stanovený záber a rozsah plánovaných činností a výstupov vzhľadom na zvolenú cieľovú skupinu	0-4

		Prínos plánovaných aktivít a činností pre zvolenú cieľovú skupinu	0-4
<b>Finančná stránka projektu</b>	<b>8 BODOV</b>	Primeranosť, oprávnenosť a efektívnosť žiadaných finančných prostriedkov vzhľadom k plánovaným činnostiam, cieľovej skupine, počtu zapojených účastníkov	0-8
<b>Udržateľnosť projektu, plánovaných činností a výstupov</b>	<b>7 BODOV</b>	Tradícia podujatia, jeho obľúbenosť a potenciál do budúcnosti, predpoklad rozvoja pri nových aktivitách	0-4
		Plán zapojenia ďalších subjektov do činností žiadateľa a získanie ďalších zdrojov na predmetné činnosti ako dotácie BSK; spolupráca so školami	0-3
<b>Schopnosť realizovať projekt</b>	<b>10 BODOV</b>	Odborná, technická, materiálna a personálna spôsobilosť žiadateľa realizovať plánovaný projekt a aktivity	0-5
		Doterajšie výsledky žiadateľa v realizovaní podobných aktivít, ich úspešnosť a udržateľnosť	0-5

## 9 PROJEKTY NA REZERVNOM LISTE

Na základe § 6 bodu 6. VZN č. 5/2020 o poskytovaní dotácií môže Zastupiteľstvo BSK v prípade, ak v rámci niektorej výzvy nebudú z rôznych dôvodov (nepodpísanie zmluvy žiadateľom, nezrealizovanie projektu, vrátenie časti dotácie a pod.) vyčerpané všetky finančné prostriedky, presunúť nevyčerpané finančné prostriedky na inú dotačnú schému.

## 10 ZMLUVNÉ PODMIENKY

- ✓ BSK uzatvorí so žiadateľom, ktorému sa poskytuje dotácia písomnú Zmluvu o poskytnutí dotácie, ktorej náležitosti sú zadefinované vo VZN č. 5/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK.
- ✓ Zmena účelu projektu, na ktorý sa dotácia poskytuje nie je možná.
- ✓ Realizácia projektov musí na základe tejto výzvy prebehnúť v kalendárnom roku 2021.

### 10.1 Poskytnutie dotácie ako minimálna pomoc (de minimis)

V prípade, že bude žiadosť úspešného žiadateľa posúdená zo strany Úradu BSK ako poskytnutie minimálnej pomoci (de minimis), bude žiadateľ o tejto skutočnosti informovaný a bude vyzvaný na povinné doplnenie všetkých informácií súvisiacich s prijatím akejkoľvek inej pomoci de minimis prijatej na základe nariadení alebo na základe iných predpisov Európskej únie o pomoci de minimis počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis.

Takýto žiadateľ je zároveň povinný predložiť BSK vyhlásenie o tom, že:

- a) sa voči nemu nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- b) nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik podľa článkov 2 odsekov 2 nariadenia komisie č. 1407/2013; Ak príjemca patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o pomoci prijatej v sledovanom období za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik.

V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.

V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

## 11 ZÚČTOVANIE POSKYTNUTEJ DOTÁCIE

Príjemca dotácie je povinný **zúčtovať dotáciu** podľa podmienok uvedených v zmluve **do 60 dní od termínu realizácie projektu** a k zúčtovaniu dotácie priložiť:

- a) správu o uskutočnení výstupov projektu a splnení účelu dotácie podľa vzoru správy zverejneného na web stránke BSK v časti „DOTÁCIE BSK“
- b) čestné vyhlásenie príjemcu, že mu na účel podľa tejto zmluvy a/alebo projekt nebola poskytnutá dotácia v plnej výške zo štátneho rozpočtu alebo z iných verejných zdrojov,
- c) čestné vyhlásenie príjemcu, že výstupy projektu boli spolufinancované v zmysle podmienok príslušnej výzvy, pričom spolufinancovanie sa počíta z celkového rozpočtu projektu priloženého k žiadosti o poskytnutie dotácie; súčasťou čestného vyhlásenia bude celková rekapitulácia výdavkov na výstupy projektu, vyčíslenie výšky čerpanej sumy z poskytnutej dotácie a vyčíslenie výšky celkovej sumy spolufinancovania spolu s uvedením sumy spolufinancovania podľa jednotlivých položiek rozpočtu projektu priloženého k žiadosti o poskytnutie dotácie,
- d) fotokópie účtovných dokladov o čerpaní finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie s náležitosťami podľa príslušných osobitných predpisov (napr. faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné bloky, výpisy z bankového účtu),
- e) fotodokumentáciu o zrealizovaní výstupov projektu,
- f) dokumentáciu o propagácii BSK.

## 12 SPÔSOB PROPAGÁCIE

Úspešný žiadateľ, v závislosti od charakteru projektu, zrealizuje propagáciu finančnej podpory BSK informovaním verejnosti, a to nasledujúcim spôsobom:

1. na sociálnych sieťach, web stránke žiadateľa a vo všetkých printových materiáloch pojednávajúcich o podporenom projekte v súlade s dizajn manuálom,
2. uvedením BSK ako partnera projektu vo všetkých mediálnych výstupoch, v prípade TV a Rádio spotov s použitím vety: „*Tento projekt finančne podporil Bratislavský samosprávny kraj*“ na konci spotu,
3. v prípade podujatí súvisiacich s projektom v ich úvode a v závere,
4. umiestnením loga BSK na finančne podporovanom predmete alebo nosiči,
5. verbálnou propagáciou na udalostiach týkajúcich sa podporovaného projektu,

6. umiestnením propagačných materiálov počas sprievodného podujatia na viditeľnom mieste (Tieto materiály budú zapožičané a prevzaté na Úrade BSK. Prevzatie je možné si dohodnúť na adrese [propagacia@region-bsk.sk](mailto:propagacia@region-bsk.sk)).

V prípade projektov zameraných na rekonštrukciu alebo stavbu žiadateľovi okrem bodov č. 1. – 6. navyše zabezpečí bod č.7:

7. trvalým umiestnením informačnej tabule na viditeľnom mieste realizácie projektu, a to od podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie (tabuľu, vyrobenú z hliníka vo formáte A3, A2 alebo A1 zabezpečuje BSK. Žiadateľ si vhodný formát vyzdvihne na úrade BSK.).

### 13 ZVEREJŇOVANIE A PRÍSTUP K INFORMÁCIÁM

Úrad BSK zverejňuje na webovom sídle BSK zoznam schválených žiadostí o poskytnutie dotácie podľa dotačných schém obsahujúci najmä označenie príjemcu, účel dotácie, sumu žiadanej a sumu poskytnutej dotácie, hodnotenie odborných hodnotiacich komisií v rámci BRDS priebežne, najneskôr však do konca kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá.

### 14 SÚVISIACE DOKUMENTY A UŽITOČNÉ LINKY

- ✓ Všeobecne záväzné nariadenie BSK č. 5/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK
- ✓ Webová stránka BSK v časti *Dotácie* - <https://bratislavskykraj.sk/urad-bsk/dotacie/>;
- ✓ Webová stránka k BRDS - <https://brds.sk/>;
- ✓ Formulár žiadosti - <https://portal.eqov.region-bsk.sk/sluzby/e-form/ks-241112>;
- ✓ Čestné prehlásenie o stave a dlhoch žiadateľa
- ✓ Konceptia rozvoja športu a mládeže v podmienkach Bratislavského samosprávneho kraja
- ✓ Schéma minimálnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Bratislavského samosprávneho kraja.

### 15 KONZULTÁCIE

Bližšie informácie o výzve, ako aj konzultácie k predkladaniu žiadostí o poskytnutie dotácie budú poskytovať pracovníci Oddelenia mládeže a športu Úradu BSK:

Mgr. Andrea Vojtková, [andrea.vojtkova@region-bsk.sk](mailto:andrea.vojtkova@region-bsk.sk) (tel. č. 02/48 264 124)

Ing. Jana Dúbravková, [jana.dubravkova@region-bsk.sk](mailto:jana.dubravkova@region-bsk.sk) (tel. č. 02/48 264 169)

Ing. Alena Čermáková, [alena.cermakova@region-bsk.sk](mailto:alena.cermakova@region-bsk.sk) (tel. č. 02/48 264 602)

Otázky týkajúce sa procesu podávania žiadostí, dotačného portálu a formálnych náležitostí žiadostí adresujte na [dotacie@region-bsk.sk](mailto:dotacie@region-bsk.sk) (Oddelenie dotácií Úradu BSK).

Príloha č. 1

## Čestné vyhlásenie

Dolupodpísaný žiadateľ

.....  
*názov / obchodné meno / meno, priezvisko, titul*

so sídlom

požadujúci dotáciu na projekt

.....  
*názov projektu*

### čestne vyhlasujem, že:

1. žiadateľ má ku dňu podania žiadosti vyrovnané všetky záväzky voči štátu:
  - a. Inšpektorát práce
  - b. Sociálna poisťovňa
  - c. všetky zdravotné poisťovne - Všeobecná ZP, Union ZP, Dôvera ZP;
2. žiadateľ ku dňu podania žiadosti nemá daňové nedoplatky;
3. žiadateľ ku dňu podania žiadosti nie je v konkurze, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku;
4. proti žiadateľovi nie je ku dňu podania žiadosti vedené exekučné konanie;
5. žiadateľ nemá uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (*týka sa len trestne zodpovedných právnických osôb*).
6. Žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti záznam v registri trestov, okrem žiadateľa, ktorým je obec, mesto a mestská časť

Všetky údaje uvedené v žiadosti a v jej prílohách sú pravdivé, úplné a správne.

Žiadateľ čestne prehlasuje, že si je vedomý toho, že v prípade, ak mu bola a/alebo bude na ten istý projekt a/alebo účel projektu poskytnutá dotácia v plnej výške zo štátneho rozpočtu alebo iných verejných zdrojov, je povinný dotáciu poskytnutú Bratislavským samosprávnym krajom vrátiť.

.....  
*Dátum a miesto*

.....  
*Podpis žiadateľa / štatutárneho zástupcu žiadateľa*

Ak je žiadateľ už evidovaný v registri žiadateľov o poskytnutie dotácie z rozpočtu BSK (na základe registrácie v elektronickom portáli a predloženia prvej žiadosti o poskytnutie dotácie za účinnosti VZN BSK č. 5/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK, t.j. po 12.10.2018), súčasne čestne prehlasuje, že ku dňu podania žiadosti sa nezmenili náležitosti a údaje z príloh podľa § 7 ods. 5 písm. a), b) a c) VZN BSK č. 5/2020 evidovaných v registri žiadateľov (doklad o zriadení alebo založení žiadateľa, doklad preukazujúci oprávnenie konať v mene žiadateľa, výpis z príslušného registra).<sup>1</sup>

.....  
*Dátum a miesto*

.....  
*Podpis žiadateľa / štatutárneho zástupcu žiadateľa*

---

<sup>1</sup> Svojím podpisom potvrdzuje len ten žiadateľ, ktorého sa týka čestné prehlásenie v tomto odseku