P O V E R E N I E

obchodné meno/názov, adresa právnickej osoby a IČO\*

meno a priezvisko fyzickej osoby (živnostníka) a IČO\*

.....................................................................................................................................................

Poveruje

meno a priezvisko........................................................................................................................

dátum narodenia........................................................................................................................

trvalý pobyt/prechodný pobyt....................................................................................................

VYKONÁVANÍM FUNKCIE ZODPOVEDNÉHO ZÁSTUPCU/ZÁSTUPKYNE ZA POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY

druh sociálnej služby.......................................................................................

zodpovedný zástupca je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu, bezúhonný a odborne spôsobilý.

Dňa ......................... .................................

 podpis

 štatutárneho orgánu

Poverenie prijímam ..........................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Nehodiace sa preškrtnúť

Opis práv a povinností vyplývajúcich z výkonu tejto funkcie:\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Uviesť rozsah poverenia, t. j. úkony, ku ktorým pri tejto činnosti obvykle dochádza, na zabezpečovanie odborného výkonu poskytovania sociálnej služby.

Napr.

- zodpovedný zástupca je oprávnený určovať a ukladať podriadeným zamestnancom zamestnávateľa pracovné úlohy,

- organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu,

- zachovávať mlčanlivosť o zistených skutočnostiach,

- má právo nazerať do dokumentácie prijímateľov sociálnej služby,

- a iné.