



Bratislavský
samosprávny
kraj

Pracovná ponuka: referent na Oddelení verejného obstarávania

Miesto práce: Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava

Ponúkaný plat: 2.000,- €

Termín nástupu: dohodou

Druh pracovného pomeru: na dobu určitú s možným predĺžením (min. 1 rok)

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:

- komplexne zabezpečuje proces obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb podľa všeobecne záväzných právnych predpisov;
- zodpovedá za dodržiavanie interných aj externých predpisov a pravidiel týkajúcich sa prideleného obstarávania;
- v súlade s internými i externými predpismi a pravidlami organizačne zabezpečuje pridelené obstarávanie a určuje príslušné metódy prideleného obstarávania;
- zodpovedá za prípravu a organizáciu prideleného obstarávania;
- pri obstarávaní bezprostredne a kvalifikovane reaguje na požiadavky organizačných útvarov;
- spolupracuje s organizačnými útvarmi pri príprave a priebehu obstarávania;
- podieľa sa na príprave obchodných a zmluvných podmienok na pridelené obstarávanie;
- zodpovedá za spracovanie a úplnosť písomnej dokumentácie z obstarávania v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov;
- koordinuje, spolupracuje a poskytuje metodickú pomoc organizačným útvarom pri zabezpečovaní procesu obstarávania;
- zabezpečuje sledovanie termínov a zákonných povinností vo verejnom obstarávaní, zverejňovanie dokumentov;
- plnenie informačných povinností;
- sledovanie legislatívnych zmien v oblasti verejného obstarávania;
- vykonáva evidovanie a archivovanie dokumentácie súvisiacej s VO podľa registratúrneho poriadku;
- plní oznamovacie a informačné povinnosti voči ÚVO;
- podieľa sa na tvorbe plánu verejného obstarávania na príslušný kalendárny rok;
- poskytuje súčinnosť pri výkone kontroly, auditu a podobne.

Požiadavky na zamestnanca

- aktívna aspoň 3 ročná skúsenosť z obstarávania v zmysle zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- aktívna prax v realizácii podlimitných a nadlimitných a zákaziek s nízkou hodnotou – výhodou
- skúsenosti so sledovaním limitov vo VO a zadávaním zákaziek, na ktoré sa nevzťahuje zákon o verejnom obstarávaní - výhodou

Požadované vzdelanie

- stredoškolské s maturitou

Osobnostné predpoklady, ďalšie požiadavky:

- komunikačné a organizačné zručnosti;
- zodpovednosť;
- precíznosť (presnosť);
- spoľahlivosť.

Ponúkané pracovné výhody:

- stabilné zamestnanie v regionálnej samospráve
- 13. a 14. mzda
- práca v energickom kolektíve
- program vzdelávania podporujúci zvyšovanie kvalifikácie v odbore a odborný rast
- možnosť využívať MultiSport kartu

Vašu žiadosť, motivačný list a životopis prosím zašlite na adresu:

melania.durdovanska@region-bsk.sk do 30.03.2023

Pokiaľ vyhovujete profilu hľadanej pozície, budeme Vás kontaktovať elektronicky a pozveme Vás na osobné stretnutie.

Kontaktná osoba

Mgr. Veronika Václaviková, 02/48264 345, veronika.vaclavikova@region-bsk.sk